Nafarroako Gobernua
Hezkuntza Departamentua

Gobierno de Navarra
Departamento de Educación

ESKAERA ZK.
SOLICITUD
Sarrera eguna
Fecha de entrada

III.ERANSKINA/ ANEXO III

DERRIGORREZKO BIGARREN HEZKUNTZAN IZENA EMATEKO ESKABIDEA, 2020/2021 IKASTURTEA
SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN EDUCACIÓN SECUNDARIA OBLIGATORIA. CURSO 2020/2021

IRAKURRI ERANTSITAKO ARGIBIDEAK, INPRIMAKIA BETE AURRETIK
ANTES DE RELLENAR EL IMPRESO LEER LA INFORMACIÓN ANEXA

IKASLEAREN DATUAK/DATOS DEL ALUMNO/A

1. deitura: *1er Apellido*	2. deitura: *2º Apellido:*
Izena: *Nombre:*	Jaioteguna: *Fecha de Nacimiento*:
Jaioterria: *Lugar de Nacimiento:*	Nazionalitatea: *Nacionalidad:*
Helbidea: *Domicilio:*	Herria: *Localidad:*
Posta kodea: *Código Postal:*	Helbide elektronikoa: *Correo electrónico:*
1. telefono zk.: *Teléfono 1:*	2. telefono zk.: *Teléfono 2:*

☐ Baremaziorako, amaren, aitaren edo tutoreetako baten lantokiko helbidea eman nahi da, etxeko helbidearen ordez:
Desea hacer constar para la baremación la dirección del lugar de trabajo de uno de los progenitores o tutores en lugar del domicilio familiar:

Enpresaren izena
Nombre de la empresa:

Lantokiaren helbidea *Domicilio de lugar de trabajo:*	Lantokiaren herria: *Localidad del lugar de trabajo:*

2019-2020 IKASTURTEAN EGINDAKO IKASKETAK
ESTUDIOS REALIZADOS EN EL CURSO 2019/2020

Ikasmaila: *Curso:*	Etapa: *Etapa*
Ikastetxea: *Centro:*	Herria: *Localidad:*

ZER IKASTETXE ESKATZEN DITUEN 2020/2021 IKASTURTERAKO
CENTROS QUE SOLICITA PARA EL CURSO 2020/2021

	IKASTETXEA *CENTRO*	IKASMAILA *CURSO*	DBHKO 4. ERAKO MODALITATEA: Akademikoak (Aukera) /Aplikatuak PARA 4º ESO MODALIDAD: Académicas (Opción) /Aplicadas	HIZKUNTZA EREDUA MODELO LINGÜÍSTICO	HERRIA LOCALIDAD
1					
2					
3					

*AUKERAK (Aukera guztiak ez daude eskuragarri ikastetxe guztietan)
**OPCIONES (Todas las opciones no están disponibles en todos los centros)*

G Irakaskuntza gaztelaniaz *G Enseñanza en castellano*	Atzerriko hizkuntza: Lengua extranjera:
A Irakaskuntza gaztelaniaz eta euskara irakasgai gisa *A Enseñanza en castellano con euskera como asignatura*	Zerbitzuak: Garraioa: ☐ Bai ☐ Ez *Servicios: Transporte: ☐ Sí ☐ No*
D Irakaskuntza euskaraz *D Enseñanza en euskera*	☐ Erlijioa, (Adierazi erlijioa)..... ☐ Balio etikoak ☐ Religión, (Indicar religión)..... ☐ Valores éticos
B Irakaskuntza euskaraz gaztelaniazko irakasgai batzuekin *B Enseñanza en euskera con algún área en castellano*	

2020-2021rako Ikaspostua eskatuto duzu Oinarrizko Lanbide Heziketan? ☐ **Bai** ☐ **Ez**

¿Va a solicitar plaza en Formación Profesional Básica para el curso 2020-2021? ☐ ***Sí*** ☐ ***No***

ESKATUTAKO IKASTETXEAN DITUEN ANAI-ARREBAK
HERMANOS/AS QUE TIENE EN EL CENTRO SOLICITADO

IZENA / *NOMBRE*	IKASMAILA / *CURSO*	IKASTETXEA / *CENTRO*

AURKEZTUTAKO AGIRIAK *DOCUMENTOS PRESENTADOS*		
NAHITAEZKOAK OBLIGATORIOS	☐ Familia liburuaren / *jaiotza ziurtagiria* / pasaportearen fotokopia *Fotocopia del libro de familia/* certificado de nacimiento / *pasaporte*	
	☐ Erroldatze agiri edo bolantea *Volante o certificado de empadronamiento*	☐ 2020ko urtarrilaren 1a baino lehenagokoa *Anterior al 1 de enero de 2020*
AUKERAKOAK OPCIONALES	☐ Balidazio mekanikoaren kodea duen errenta aitorpenaren alea. Zenbakia eta data *Ejemplar de la declaración de la renta con código de validación mecánica. Número y fecha*	
	☐ Urritasun egiaztagiria edo txartela. Baimena ematen da datuak horretarako sortu den erroldan sartzeko (89/2004 FA, apirilaren 7koa) *Certificado o tarjeta de minusvalía Se autoriza a que sus datos sean incluidos en el Censo creado a este fin (O.F.89/2004 de 7 de abril)*	
	☐ Ikaspostua erreserbatzeko aukera du; Gizarte Zerbitzuen txostena beharrezkoa da *Opta a reserva de plaza; necesario informe de Servicios Sociales*	
	☐ Lanpostuaren ziurtagiria edo EJZ *Certificado del puesto de trabajo o IAE*	☐ 2019ko abenduaren 31an barne, lanean ibilia Presta servicios a fecha 31 de diciembre de 2019
	☐ Legez familia ugariko kide dela egiaztatzen duen agiri ofiziala. *Documentación oficial que acredite la condición legal de familia numerosa*	
	☐ Hezkuntza premia bereziak dituen ikaslea *Alumnado con Necesidades Educativas Especiales*	

Eskabidearekin batera emandako informazioa eta dokumentazioa egiazkoak direla diot, eta Hezkuntza Departamentua baimentzen dut behar diren egiaztapenak egin ditzan.
Declaro que la información y documentación aportada con la solicitud es cierta y autorizo al Departamento de Educación a realizar las comprobaciones oportunas.

☐ Zin eginez aitortzen dut gurasoak/tutoreak ados gaudela eskabide honekin (Derrigorrez markatu beharrekoa bi gurasoek sinatu ez badute)
Declaro bajo juramento que los progenitores/tutores estamos conformes con esta solicitud (Marca obligatoria si no han firmado los dos progenitores)

☐ Gurasoak/tutoreak banatze, dibortzio edo desadostasun egoeran gaudela deklaratzen dut, eta ebazpen judiziala edo indarra duen dokumentazioa aurkezten dut, esaten duena niri bakarrik dagokidala semearen edo alabaren ikastetxea aukeratzea (Nahitaezkoa, bi gurasoek ez badute eskabidea sinatu edo aurreko laukitxoa markatu)
Declaro que los progenitores/tutores estamos en situación de separación, divorcio o discrepancia y aporto Resolución judicial o documentación vigente de la que se deduce que me corresponde decidir en exclusiva el centro escolar de mi hijo/a (Obligatoria si no han firmado los dos progenitores o marcado la casilla anterior)

.....(e)n, 2020ko .....aren.....(e)an

En....., a.....de.....de 2020

AITA / AMA / TUTOREA
PADRE / MADRE / TUTOR/A

IKASTETXEAREN ZIGILUA
SELLO DEL CENTRO

Izen-deiturak/
Nombre y Apellidos
NANa/AIZ/Pasaportea:
DNI/NIE/Pasaporte:

Sinadura:
Firma:

Bildutako datuak behar den bezalako konfidentzialtasunarekin eta erreserbarekin informatizatuko dira, eta ezarritako helbururako bakarrik erabiliko, Datu Pertsonalak Babesteari eta Eskubide Digitala bermatzeari buruzko abenduaren 5ko 3/2018 Lege Organikoaren arabera.
Los datos que se recogen se tratarán informáticamente con la debida confidencialidad y reserva apropiados y serán utilizados para el fin que se han recabado, conforme a la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales.

EDUCACIÓN SECUNDARIA OBLIGATORIA. INFORMACIÓN DE INTERÉS PARA TODO EL PROCESO

12. **Baremo de admisión**. La baremación se realizará cuando los centros tengan más solicitudes que plazas escolares vacantes. Los empates se resolverán aplicando por orden prioritario los siguientes criterios:
    - Mayor puntuación obtenida en el apartado de hermanos matriculados en el centro o padres o madres o tutores que trabajen en el mismo.
    - Concurrencia de discapacidad.
    - Proximidad del domicilio o del lugar de trabajo de alguno de los padres, madres o tutores legales.
        - El lugar de trabajo se acreditará mediante documento expedido por el titular de la empresa en el que se especifique la ubicación de dicho lugar de trabajo y la prestación habitual de servicios laborales en el mismo. Este documento deberá ser de fecha posterior al 1 de enero del 2020.
        - En el caso de trabajadores autónomos deberán presentar el IAE (el documento de alta del Impuesto de actividades económicas) expedido por el Ayuntamiento de la localidad. Dicho documento deberá ser de fecha posterior al 1 de enero del 2020.
    - Rentas anuales de la unidad familiar.
    - La condición legal de familia numerosa.
    - Criterio complementario de proximidad lineal, (0,5 puntos) sólo cuando los criterios anteriores no hayan sido suficientes para establecer un orden de prioridad:
        - Distancia máxima lineal de 1.500 metros entre el domicilio solicitante por el que se quiera puntuar (residencia o trabajo) y el centro solicitado en primera opción.
        - El alta del domicilio solicitante, en el caso de la residencia deberá haberse producido con anterioridad al 1 de enero de 2020 y en el caso del trabajo deberá estar prestando sus servicios a fecha 31 de diciembre de 2019.
    - Sorteo en acto público celebrado el 14 de febrero de 2020 en el Departamento de Educación ante el Director o Directora/Titular del Centro solicitado, con la presencia del Servicio de Inspección Educativa.
13. **Alumnado sin plaza**. En el caso de que no se obtenga plaza en el centro señalado en primer lugar, el Departamento de Educación se encargará de asignar la plaza. También en el caso de decaer las solicitudes.
14. **La normativa** que regula la admisión del alumnado está disponible en http://www.educacion.navarra.es/web/dpto/normativa

INFORMACIÓN DE INTERÉS PARA EL PLAZO ORDINARIO

15. Cada solicitante deberá presentar debidamente cumplimentada **una única instancia,** que será presentada en el centro docente solicitado en primer lugar. **Si se presentara más de una instancia, todas ellas decaerán y en consecuencia no se tramitará ninguna.**
16. En el caso de que los solicitantes tengan duda sobre la promoción de curso del alumno/a, en un mismo formulario se podrá solicitar la admisión, tanto para pasar de curso como, en su caso, para repetir.
17. **Plazos** a tener en cuenta:
    - Entrega de solicitudes y documentación que afecte al baremo del 20 al 24 de abril hasta las 14:00 horas.
    - Publicación en el centro del listado provisional de admitidos, el 4 de mayo.
    - Reclamación a la lista provisional de admitidos del 5 al 6 de mayo hasta las 14:00 horas.
    - Publicación lista definitiva de admitidos, 8 de mayo.
    - MATRICULACIÓN EN EL CENTRO **ADMITIDO DEL 24 DE JUNIO AL 13 DE JULIO HASTA LAS 12:00 HORAS.**

INFORMACIÓN DE INTERÉS PARA EL PLAZO EXTRAORDINARIO

18. **Únicamente** podrá formular su solicitud durante el plazo extraordinario aquel alumnado que no pudo realizar su solicitud en el plazo ordinario **por traslado de país o residencia**. El cambio de residencia deberá justificarse presentando un certificado o volante de empadronamiento que demuestre su alta en la nueva residencia con fecha posterior al cierre del plazo ordinario.
19. Cada solicitante deberá presentar debidamente cumplimentada **una única instancia**, que será presentada en el centro docente solicitado en primer lugar. Si se presentara más de una instancia, todas ellas decaerán y en consecuencia no se tramitará ninguna.
20. **Plazos** a tener en cuenta:
    - Entrega de solicitudes y documentación que afecte al baremo, 1 y 2 de septiembre hasta las 14:00 horas.
    - Publicación en el centro del listado provisional de admitidos, 4 de septiembre.
    - Reclamación a la lista provisional de admitidos del 7 al 9 de septiembre hasta las 14:00 horas.
    - Publicación lista definitiva de admitidos, 10 de septiembre.
    - MATRICULACIÓN EN EL CENTRO ADMITIDO, 11 Y 14 DE SEPTIEMBRE HASTA LAS 14:00 HORAS.

INFORMACIÓN DE INTERÉS PARA FUERA DE PLAZO

21. Únicamente podrá solicitar plaza el alumnado que debido a un cambio de residencia, con fecha posterior al plazo extraordinario, éste justifique un cambio de centro. A estos efectos se considerará cambio de domicilio justificado si hay cambio de código postal. Esto deberá justificarse documentalmente.
22. **Todos los centros deberán proporcionar y recoger las solicitudes, tengan o no disponibilidad de vacantes, y tramitarlas de forma inmediata, con las observaciones oportunas para facilitar al Departamento de Educación la escolarización de dichos/as alumnos/as.**